

# APPEL À CANDIDATURE



# Appel à candidature

## Des Formateurs et des Facilitateurs

### Projet YLN «Youth Leaders Network»

**Cette proposition s'adresse aux boîtes des formations ou aux formateurs qui sont titulaires d'une patente.**

Dans le cadre de son projet YLN « Youth Leaders Network » l'association jeune ambassadeurs pour le développement local YALD en partenariat avec FHI 360 et avec l'appui financier de l'USAID lance un appel d'offre pour le recrutement des formateurs et des facilitateurs

#### Aperçu de Ma3an

L'Agence américaine pour le développement international (USAID) finance le projet Ma3an, un projet de sept ans (septembre 2018 - août 2025) qui vise à accroître l'engagement civique et l'autonomisation économique de la jeunesse tunisienne afin de faire progresser le développement durable et inclusif en Tunisie.

Ma3an est mis en œuvre par FHI 360, une organisation de développement humain à but non lucratif qui se consacre à l'amélioration durable des conditions de vie en proposant des solutions intégrées et locales. Ma3an travaille dans 33 communautés dans 15 gouvernorats en Tunisie (Tunis, Ben Arous, Manouba, Zaghouan, Sousse, Kairouan, Sidi Bouzid, Medenine, Tataouine, Gafsa, Kasserine, Siliana, Kef, Jendouba, Ariana).

#### Association YALD

Jeunes ambassadeurs pour le développement local (YALD) est une association nationale qui a mis en place et participé à divers projets socioculturels

**Vision :** Construire des communautés modernes, durables et développées en engageant les jeunes dans des activités communautaires.

**Missions :** Autonomiser les jeunes et développer leurs capacités à accroître leur autonomie et leur leadership pour devenir des ambassadeurs du développement dans leurs communautés.

#### Activité YLN

Ma3an collaborera avec YLAD dans les gouvernorats de Sousse, Kairouan et Zaghouan afin d'apporter son soutien à un réseau de jeunes leaders (YLN).

Les animateurs de jeunesse se coordonneront avec d'autres acteurs au service de la jeunesse, des espaces sécurisés pour les jeunes et des programmes au sein des gouvernorats et entre eux afin d'élargir l'accès des jeunes aux compétences, ressources et opportunités en matière d'engagement et d'emploi.

**Les objectifs :** Par le biais du processus YLN, Ma3an vise à travailler en partenariat avec des jeunes leaders afin d'améliorer et d'élargir l'accès aux compétences, aux services et aux opportunités d'engagement civique et d'autonomisation économique pour les jeunes Tunisiens. Le processus YLN

visé également à faciliter l'action et le plaidoyer menés par les jeunes pour répondre aux priorités des jeunes et de la communauté. L'objectif final est de contribuer à la création d'un environnement plus favorable aux jeunes Tunisiens pour qu'ils puissent mener et participer à des activités qui répondent à leurs priorités et à celles de leurs communautés.

## Résultats souhaités pour l'YLN

- Un réseau développé de jeunes connectés les uns aux autres et à leurs communautés.
- Un environnement permettant à la jeunesse tunisienne de mener et de participer à des activités qui répondent à ses priorités et à celles de sa communauté
- Amélioration de l'accès aux compétences, aux services et aux opportunités d'engagement civique et d'autonomisation économique pour la jeunesse tunisienne
- Augmentation du leadership et de la participation significative de la jeunesse tunisienne à des activités qui répondent aux priorités des jeunes et de la communauté.
- Faciliter l'action et le plaidoyer menés par les jeunes pour répondre aux priorités des jeunes et de la communauté.
- Des jeunes plus engagés qui se réunissent pour identifier et agir sur des priorités communes avec le soutien des partenaires du réseau YLN pour les initiatives menées par les jeunes.

## 1- FORMATEUR EN PODCAST ET COMMUNICATION (Sousse)

### 1. Contexte

Notre organisation YALD cherche à renforcer les compétences de ses membres en matière de production de podcasts, de techniques d'interview, de création de contenu, ainsi que de communication et d'engagement. Nous invitons les formateurs qualifiés à soumettre leurs propositions pour la prestation de services de formation.

### 2. Objectif de la formation

Le formateur sélectionné sera chargé de mener une session de renforcement des capacités visant à améliorer les compétences des membres de notre organisation dans les domaines suivants :

Production de podcasts

Techniques d'interview

### 3. Durée et participants

La formation est prévue pour une journée (23/12/2023), avec la participation de 10 jeunes.

### 4. Contenu de la formation

Le formateur devra élaborer un programme de formation complet couvrant les aspects mentionnés ci-dessus, en mettant l'accent sur des méthodes interactives et pratiques pour assurer une compréhension approfondie et une application pratique des compétences acquises.

### 5 Exigences du formateur

Le formateur doit démontrer une expertise avérée dans les domaines de la production de podcasts, des techniques d'interview, de la création de contenu, de la communication et des stratégies

d'engagement. Une expérience préalable dans la formation de groupes diversifiés est également souhaitée.

## **6. Livrables Attendus**

Le formateur devra fournir des supports de cours, des exercices pratiques, et un rapport sommaire détaillant les points forts de la formation et les domaines d'amélioration.

## **2- Facilitateur de Focus Group (Sousse)**

### **1. Contexte**

Suite à la création de l'unité, une petite étude sera réalisée pour identifier les besoins spécifiques, les lacunes, les opportunités et les attentes des personnes en situation de handicap. Cette étude impliquera la tenue d'un focus group avec divers intervenants, notamment des personnes en situation de handicap, des experts en éducation, des leaders communautaires et des représentants d'organisations de soutien aux personnes handicapées.

### **2. Objectif**

L'objectif de cet appel d'offres est de solliciter des propositions de facilitation pour le focus group. Le facilitateur sera chargé de préparer un questionnaire, de modérer le focus group, et d'élaborer un rapport complet comprenant un plan d'action et des recommandations.

### **3. Responsabilités du Facilitateur**

Le facilitateur retenu devra assumer les responsabilités suivantes :

- Préparer un questionnaire exhaustif en collaboration avec l'équipe de projet.
- Animer et modérer le focus group avec les participants variés, y compris des personnes en situation de handicap, des experts en éducation, des leaders communautaires, des membres de l'équipe, et d'autres parties prenantes.
- Élaborer un rapport détaillé incluant une synthèse des discussions, un plan d'action basé sur les besoins identifiés, et des recommandations concrètes.

### **4. Participants et Durée**

Le focus group se déroulera sur une journée (entre 22 décembre et 5 janvier) et impliquera la participation de 4 personnes en situation de handicap, 4 associations, deux experts en éducation.

## **3- Formateur en Entrepreneuriat et Accès aux Opportunités Économiques (Sousse)**

### **1. Contexte**

L'organisation YALD cherche à renforcer les compétences de son unité dans le domaine de l'entrepreneuriat et de l'accès des jeunes aux opportunités économiques. Cela s'inscrit dans la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités, visant à permettre aux membres de l'unité de contribuer efficacement aux objectifs globaux de soutien aux personnes en situation de handicap.

## **2. Objectif de la Formation**

Le formateur retenu sera chargé de mettre en œuvre une formation axée sur l'entrepreneuriat et l'accès des jeunes aux opportunités économiques. L'objectif est d'améliorer les compétences et les connaissances des membres de l'unité dans ces domaines spécifiques.

## **3. Durée et Participants**

La formation est prévue sur une période de trois jours (entre 5 et 18 janvier) et impliquera la participation de 8 participants, 3 jeunes leaders (YLS), 3 membres du personnel et 1 formateur.

## **4. Contenu de la Formation**

Le programme de formation devrait couvrir les éléments suivants :

- Principes de base de l'entrepreneuriat
- Planification et démarrage d'une entreprise
- Gestion financière pour les entrepreneurs
- Accès aux opportunités économiques pour les jeunes
- Applications pratiques pour le contexte spécifique de soutien aux personnes en situation de handicap

## **5. Méthodologie**

La formation devrait adopter une approche participative et pratique, avec des exercices, des études de cas et des discussions interactives. L'accent devrait être mis sur l'application concrète des compétences acquises au contexte spécifique de l'organisation.

## **6. Exigences du Formateur**

Le formateur doit démontrer une expertise avérée dans le domaine de l'entrepreneuriat et de l'accès aux opportunités économiques pour les jeunes. Une expérience préalable dans la formation de groupes diversifiés et dans le contexte du soutien aux personnes en situation de handicap serait un atout.

## **7. Livrables Attendus**

Le formateur devra fournir des supports de cours, des exercices pratiques, et un rapport sommaire détaillant les points forts de la formation et les domaines d'amélioration.

## **4- Facilitateur de Coffee Talk(Zaghouan)**

### **1. Contexte**

L'organisation YALD envisage de faciliter des sessions de "Coffee Talk" pour favoriser la discussion et l'échange d'idées entre divers représentants de la communauté. Ces sessions visent à réunir des membres de différentes associations culturelles, organisations de jeunesse, institutions culturelles et bureaux gouvernementaux, ainsi que des jeunes représentants de différentes régions.

## 2. Objectif

Cet appel d'offres vise à solliciter des propositions de facilitation pour les sessions de "Coffee Talk". Le facilitateur sera responsable de la préparation d'un questionnaire, de la modération du "Coffee Talk" et de l'élaboration d'un rapport complet incluant un plan d'action et des recommandations.

## 3. Responsabilités du Facilitateur

Le facilitateur retenu devra assumer les responsabilités suivantes :

- Préparer un questionnaire en collaboration avec l'équipe organisatrice.
- Animer et modérer les sessions de "Coffee Talk" avec les participants variés, conformément au calendrier établi.
- Élaborer un rapport détaillé comprenant une synthèse des discussions, un plan d'action basé sur les thèmes abordés, et des recommandations concrètes.

## 4. Participants et Durée

La session de "Coffee Talk" se tiendront selon le calendrier établi de 1 jour (entre 22 et 23/12/2023) et incluront des représentants des groupes suivants :

- 12 associations culturelles.
- 2 représentants d'organisations de jeunesse.
- 2 représentants d'institutions culturelles.
- 2 représentants de bureaux gouvernementaux.
- 6 jeunes représentants de différentes régions.

## 5. Critères de Sélection

Les propositions seront évaluées en fonction des critères suivants :

- Expérience pertinente dans la facilitation de discussions communautaires.
- Compréhension démontrée des enjeux culturels et de la jeunesse.
- Méthodologie proposée pour la réalisation des Coffee Talk".
- Références et expériences antérieures.

# 5- Formateur(Zaghuan)

## 1. Contexte

L'organisation YALD souhaite solliciter des propositions pour l'organisation d'ateliers de formation destinés à renforcer les capacités des associations sélectionnées. Chaque association sera représentée par deux individus lors de ces ateliers qui auront une durée de deux jours. Ces formations doivent se concentrer sur les résultats des discussions initiales et viser à accroître la capacité des participants dans le domaine du développement culturel.

## 2. Objectif

Cet appel d'offres vise à sélectionner un(e) formateur(rice) compétent(e) pour concevoir et animer ces ateliers de formation.

## 3. Responsabilités du Formateur/Formatrice

Le formateur/la formatrice retenu(e) devra assumer les responsabilités suivantes :

- Concevoir un programme de formation de deux jours en collaboration avec l'équipe organisatrice, mettant l'accent sur le développement culturel.
- Animer de manière interactive les ateliers, encourageant la participation active des représentants des associations.
- Adapter le contenu de la formation en fonction des résultats des discussions initiales.
- Élaborer des supports pédagogiques et des exercices pratiques pour renforcer les compétences des participants.
- Produire un rapport post-formation incluant un plan d'action basé sur les discussions et des recommandations pour le développement culturel des associations.

#### **4. Participants et Durée des ateliers**

Les ateliers de formation auront une durée de deux jours (entre 25 et 31/12/2023) et seront destinés aux associations sélectionnées, chaque association étant représentée par deux individus.

#### **5. Critères de Sélection**

Les propositions seront évaluées en fonction des critères suivants :

- Expérience pertinente dans la conception et la facilitation d'ateliers de formation.
- Compréhension démontrée des enjeux liés au développement culturel des associations.
- Méthodologie proposée pour les deux jours de formation.
- Références et expériences antérieures.

## **6- Formateur ou Formatrice de workshop planification d'activité (Zaghuan)**

### **1. Contexte**

L'organisation YALD sollicite des propositions pour la conception et la facilitation d'un atelier de formation stratégique. Cet atelier, intitulé "Strategic Vision Crafting Workshop," vise à renforcer les capacités des membres de l'unité en matière de développement culturel. Les participants incluront les membres de l'unité, des représentants de la délégation culturelle régionale, ainsi que des membres du comité consultatif.

### **2. Objectif**

L'objectif de cet appel d'offres est de sélectionner un(e) formateur(ice) qualifié(e) pour concevoir et animer cet atelier stratégique visant à développer un plan d'action conjoint.

### **3. Responsabilités du Formateur/Formatrice**

Le formateur/la formatrice retenu(e) devra assumer les responsabilités suivantes :

- Conception d'un programme d'atelier de formation stratégique axé sur les résultats des discussions initiales.
- Animation interactive de l'atelier avec une approche participative et inclusive.
- Encouragement de la collaboration entre les membres de l'unité, les représentants de la délégation culturelle régionale et les membres du comité consultatif.
- Facilitation du processus de développement d'une vision stratégique commune.
- Élaboration d'un plan d'action conjoint basé sur les objectifs définis pendant l'atelier.

#### **4. Participants et Durée de l'Atelier**

L'atelier de formation stratégique aura une durée d'une journée (fin janvier 2024) et sera destiné aux membres de l'unité, aux représentants de la délégation culturelle régionale et aux membres du comité consultatif.

#### **5. Critères de Sélection**

Les propositions seront évaluées en fonction des critères suivants :

- Expérience pertinente dans la conception et la facilitation d'ateliers stratégiques.
- Compréhension démontrée des enjeux liés au développement culturel.
- Méthodologie proposée pour l'atelier de formation stratégique.
- Références et expériences antérieures

## **7- Formateur ou Formatrice (Kairouan)**

### **1. Contexte**

L'organisation YALD cherche à solliciter des propositions pour la conception et la mise en œuvre de programmes de renforcement des capacités destinés à la jeunesse. Cette étape, intitulée "Capacity Building for Youth," vise à doter l'équipe de jeunes des compétences nécessaires. Les programmes de formation couvriront les techniques de diffusion audio (1 jour), les compétences d'enregistrement et d'édition (2 jours) ainsi que la présentation efficace. Des formations supplémentaires sur la sensibilisation culturelle et la communication seront également dispensées (1 jour).

### **2. Objectif**

L'objectif de cet appel d'offres est de sélectionner un(e) formateur(rice) qualifié(e) pour concevoir et animer ces programmes de renforcement des capacités pour la jeunesse.

### **3. Responsabilités du Formateur/Formatrice**

Le formateur/la formatrice retenu(e) devra assumer les responsabilités suivantes :

- Conception d'un programme de formation complet, couvrant les techniques de diffusion audio (1 jour), les compétences d'enregistrement et d'édition (2 jours), ainsi que la présentation efficace.
- Animation interactive des sessions de formation en veillant à une participation active des 12 jeunes participants.
- Fourniture de formations complémentaires sur la sensibilisation culturelle et la communication (1 jour).
- Élaboration de supports pédagogiques, d'exercices pratiques et d'évaluations pour mesurer l'acquisition des compétences par les participants.

### **4. Participants et Durée des Programmes de Formation**

Les programmes de formation auront une durée totale de 4 jours (entre 22 et 30 décembre) et seront destinés à un groupe de 12 jeunes participants.

### **5. Critères de Sélection**

Les propositions seront évaluées en fonction des critères suivants :

- Expérience pertinente dans la conception et la facilitation de programmes de formation pour la jeunesse.
- Compréhension démontrée des techniques de diffusion audio, des compétences d'enregistrement et d'édition, de la présentation efficace, de la sensibilisation culturelle et de la communication.
- Méthodologie proposée pour les différents modules de formation.
- Références et expériences antérieures.

## 8- Facilitateur de Planification de Contenu (Kairouan)

### 1. Contexte

L'organisation YALD souhaite solliciter des propositions pour l'engagement d'un facilitateur qualifié pour la planification de contenu. Cette étape, intitulée "Content Planning," implique la réalisation d'une recherche pour identifier des sujets culturellement pertinents et des intervenants potentiels. L'objectif est de développer un calendrier éditorial détaillant les thèmes et sujets pour chaque épisode de podcast.

### 2. Objectif

L'objectif de cet appel d'offres est de sélectionner un facilitateur qualifié pour mener la recherche, faciliter la planification de contenu et élaborer un calendrier éditorial pour les épisodes de podcast.

### 3. Responsabilités du Facilitateur

Le facilitateur retenu devra assumer les responsabilités suivantes :

- Mener une recherche approfondie pour identifier des sujets culturellement pertinents pour les épisodes de podcast.
- Identifier et contacter des intervenants potentiels ou des invités spéciaux.
- Organiser des sessions de brainstorming avec l'équipe pour discuter des résultats de la recherche et affiner les thèmes.
- Faciliter la création d'un calendrier éditorial détaillé, en intégrant les thèmes et les invités pour chaque épisode.

### 4. Critères de Sélection

Les propositions seront évaluées en fonction des critères suivants :

- Expérience pertinente dans la planification de contenu, en particulier pour des projets liés aux podcasts.
- Compréhension démontrée des enjeux liés à la pertinence culturelle dans les médias.
- Méthodologie proposée pour la recherche, l'identification des intervenants et la planification du contenu.
- Références et expériences antérieures.

### 5. Durée

1 jour entre 25 et 30 décembre

## Comment postuler

Envoyer :

- Copie de Patente
- Curriculum vitae détaillé
- Une lettre de motivation
- Programme de la formation
- Proposition financière comprenant les honoraires en montant total net

À l'adresse email : **devis.yald@gmail.com** en mentionnant dans l'objet le(s) nom de(s) candidature(s) **au plus tard le 17 décembre 2023 à minuit**. Seul(e)s les candidat(e)s qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenu(e)s pour les entretiens seront contacté(e)s.

**La boîte de formation a la possibilité d'envoyer une ou plusieurs candidatures dans un même e-mail.**

**Les dossiers incomplet et/ou soumis après cette date ne seront pas pris en considération. Seul.e.s les candidat.e.s présélectionné.e.s seront contacté.e.s.**